

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
гимназия №1 имени Филатовой Риммы Алексеевны муниципального
образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

ПРИКАЗ

от 22 июля 2024 г.

№ 340

О мерах, направленных на недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении гимназии № 1 имени Филатовой Риммы Алексеевны муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении гимназии № 1 имени Филатовой Риммы Алексеевны муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – гимназия), приказываю:

1. Возложить персональную ответственность по достоверному оформлению документов, представлению данных в статистическую и иную отчетность, за недопущение составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов в рамках подготовки, составления, представления информации и иных документов гимназии на заместителей директора: Колбасину Е.П., заместителя директора по УВР, Сурадееву Л.И., заместителя директора по ФЭД, Семенову Р.В., заместителя директора по АХЧ, Шаровскую М.Ю., главного бухгалтера, каждому в своей части, до конца 2024 года.

2. Ответственным лицам (Колбасина Е.П., Сурадеева Л.И., Семенова Р.В., Шаровская М.Ю.):

2.1. Осуществлять постоянный контроль на предмет подлинности документов используемых (составляющихся) в части своих полномочий

2.2. При проведении контроля учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих на них должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, т.е. с точки зрения достоверности, законности операций, зафиксированных в документах,

проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотра объектов и т.д. Законность, отраженных в документах операций, устанавливается путем проверки соответствия действующему законодательству.

2.3. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора гимназии.

2.4. Не допускать составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

2.5. Вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательство Российской Федерации, соответствующими правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования городской округ город-курорт Сочи, локальными нормативными актами гимназии

3. На главного бухгалтера Шаровскую М.Ю. или лицо его замещающего возложить ответственность за достоверность оформления бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, отчетности в фонды: ОМС, социального страхования и пр., проведение внутреннего аудита финансово-хозяйственной деятельности.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Колбасину Е.П., заместителя директора по УВР, Сурадееву Л.И., заместителя директора по ФЭД, Семенову Р.В., заместителя директора по АХЧ, Шаровскую М.Ю., главного бухгалтера, каждому в своей части

и.о. Директора

С приказом ознакомлены



Handwritten signature of I.V. Semenova

И.В. Семенова