

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
гимназия №1 г.Сочи имени Филатовой Р.А.**

Утверждено :

Директор _____ Э.И.Латиева

Введено в действие приказом № 405/1 от « 03 » сентября 2021 года

Принято педсоветом (протокол № 1 от «30 » августа 2021года

Согласовано общешкольным родительским комитетом (протокол №1 от 30.08.2021 года)

Положение о родительском комитете

2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом гимназии №1 им. Филатовой Р.А.(далее- гимназия) и регламентирует деятельность родительского комитета гимназии (класса), являющегося одним из коллегиальных органов управления гимназии .

1.2. Родительский комитет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся. Формируется состав родительского комитета гимназии (класса) из представителей разных социальных слоев , включая родителей многодетных и неполных семей.

1.3. В своей деятельности родительский комитет гимназии (класса) руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом гимназии и настоящим положением.

1.4. Решения родительского комитета гимназии (класса) носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления.

2. Задачи комитета

Деятельность родительского комитета гимназии (класса) направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного, воспитательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

3. Функции комитета

Родительский комитет гимназии в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией гимназии организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся работников и других лиц в свой адрес.

3.6. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

3.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления гимназии по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления гимназии и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов гимназии ;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов гимназии .

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации гимназии о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском комитете гимназии (класса) ги;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета;
- план работы комитета;
- планы работы комиссий комитета.

4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам гимназии ;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией гимназии и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности комитета

6.1. В состав родительского комитета гимназии входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем гимназии.

6.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

6.5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу комитета и его комиссий;
- ведет заседания комитета;
- ведет переписку комитета.

6.7. О своей работе родительский комитет гимназии(класса) отчитывается перед общешкольным (классным) родительским собранием.

6.8. Свою деятельность члены родительского комитета гимназии (класса)осуществляют на безвозмездной основе.

7. Делопроизводство

7.1. Родительский комитет гимназии (класса) ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний в соответствии с *Инструкцией по делопроизводству в гимназии* .

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Протоколы родительского комитета гимназии входят в номенклатуру дел гимназии хранятся в гимназии у заместителя директора по ВР ,протоколы класса - у классного руководителя.

7.4. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя родительского комитета гимназии (класса).

8. Взаимоотношения

Родительский комитет гимназии (класса) в своей работе взаимодействует с органами самоуправления гимназии :директором гимназии и с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами района – по вопросам в пределах своей компетенции.

9. Заключительные положения

9.1. Данное положение утверждается педсоветом , и вводится в действие приказом директора гимназии.

9.2. Срок действия положения не ограничен (бессрочно).

9.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским комитетом гимназии (класса) в случае необходимости и вводятся в действие приказом директора гимназии .